


**BELGELENDİRME PROGRAMI****17UY0333-5  
SORUMLU EMLAK DANIŞMANI**

|                 |            |
|-----------------|------------|
| Doküman No      | FR.71      |
| Yayın Tarihi    | 09.10.2018 |
| Revizyon No     | Rev.00     |
| Revizyon Tarihi |            |
| Sayfa No        | 1/2        |

|  |  |
|--|--|
| <b>Belgelendirme Programının Adı</b>                 | Sorumlu Emlak Danışmanı  |
| <b>Belgelendirme Programının Amacı</b>               | <p>Bu ulusal yeterliliğin amacı Sorumlu Emlak Danışmanı (Seviye 5) mesleğinin eğitim almış ve nitelik kazandırılmış kişiler tarafından yürütülmesi ve çalışmalarda kalitenin artırılması için;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Adayların sahip olması gereken nitelikleri, bilgi, beceri ve yetkinlikleri tanımlamak,</li><li>- Adayların, geçerli ve güvenilir bir belge ile mesleki yeterliliğini kanıtlamasına olanak vermek,</li><li>- Eğitim sistemine, sınav ve belgelendirme kuruluşlarına referans ve kaynak oluşturmaktır.</li></ul>  |
| <b>Referans Standart</b>                             | <ul style="list-style-type: none"><li>- 13UMS0365-5/ Pazarlama Sorumlusu Seviye 5</li><li>- 16UMS0520-5/ Satış Sorumlusu Seviye 5</li><li>- 12UMS0267-5/ Satın Alma Sorumlusu Seviye 5</li></ul>   |
| <b>Belgelendirme Kapsamı</b>                         | <p>Yeterlilik belgesi alınabilmesi için A grubu zorunlu yeterlilik biriminin tamamından başarılı olunması gereklidir.</p> <p>Zorunlu Birimler :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- 17UY0333-5/A1: İSG, Çevre ve Kalite</li><li>- 17UY0333-5/A2: Pazarlama Stratejisi Geliştirme ve İş Organizasyonu</li><li>- 17UY0333-5/A3: Emlak Satışı/Kiralama Süreci İşlemlerinin Yürütülmesi</li></ul>  |
| <b>Başvuru İçin Gerekli Olan Ön Şartlar</b>          |  |
| <b>Eğitimin İçeriği</b>                              | -  |
| <b>Eğitim Süresi</b>                                 | -  |
| <b>Başvuru Sırasında İstenilen Belgeler</b>          | <ul style="list-style-type: none"><li>- Kimlik belgesi</li><li>- Son altı ay içinde çekilmiş 2 adet fotoğraf (Varsa)</li><li>- Ödeme dekontu</li><li>- Belge Kullanım Sözleşmesi</li></ul>   |
| <b>Sınav Türü<br/>Soru Sayısı<br/>Başarım Ölçütü</b> | <p>Adaylar aşağıda yer alan yeterlilik birimlerinden Teorik ve Performans sınavlarına alınırlar.</p> <p>Teorik sınavlarda 4 seçenekli çoktan seçmeli yazılı sınav uygulanır.</p> <p><b>17UY0333-5/A1: İSG, Çevre ve Kalite:</b><br/>Aday 20 soruluk Teorik sınava alınır. Sorulara % 70 doğru cevap vermek gerekir. Bu birimde her soru için ortalama 1,5 dakika zaman verilir. Bu birimde performans sınavı öngörülmemiştir.</p> <p><b>17UY0333-5/A2: Pazarlama Stratejisi Geliştirme ve İş Organizasyonu Oluşturma :</b><br/>Aday 20 soruluk Teorik sınava alınır. Sorulara % 70 doğru cevap vermek gerekir. Bu birimde her soru için ortalama 1,5 dakika zaman verilir.</p> <p>Aday : P1 uygulama/performans sınavına alınır.<br/>% 70 başarılı olunması gerekmektedir.</p> |

| HAZIRLAYAN        |  | ONAY          |  |
|-------------------|--|---------------|--|
| Kalite Yöneticisi |  | Şirket Müdürü |  |

|  |   |                 |            |
|--|---|-----------------|------------|
|  | <b>BELGELENDİRME PROGRAMI</b>                       | Doküman No      | FR.71      |
|  |   | Yayın Tarihi    | 09.10.2018 |
|  | <b>17UY0333-5</b><br><b>SORUMLU EMLAK DANIŞMANI</b> | Revizyon No     | Rev.00     |
|  |   | Revizyon Tarihi |            |
|  |   | Sayfa No        | 2/2        |

|   |  |
|---|--|
|   | <p><b>17UY0333-5/A3: Emlak Satışı/Kiralama Süreci İşlemlerinin Yürütülmesi:</b><br/>Aday 20 soruluk Teorik sınava alınır. Sorulara % 70 doğru cevap vermek gerekir. Bu birimde her soru için ortalama 1,5 dakika zaman verilir.</p> <p>Aday : P1 uygulama/performans sınavına alınır.<br/>% 70 başarılı olunması gerekmektedir.</p>  |
| <b>Sınav Sorularının Konulara Göre Dağılımı</b>                 | Teorik ve performans sınavlarının kapsamı ilgili yeterlilik dokümanlarında verilen başarımlar ölçütlerinin tamamını kapsayacak şekilde hazırlanmıştır.   |
| <b>Kritik Adımlar</b>   | Sorumlu Emlak Danışmanı (Seviye 5) – Pazarlama Stratejisi Geliştirme ve İş Organizasyonu ve Emlak Satışı/Kiralama Süreci İşlemlerinin Yürütülmesi Yeterlilik Birimlerinde performans sınavında başarılı olması zorunlu kritik adımlar bulunmaktadır. Kritik adımlardan başarısız olan adaylar sınavdan başarısız sayılacaktır.   |
| <b>Belge Geçerlilik Süresi</b>                                  | Yeterlilik Belgesinin geçerlilik süresi 5 yıldır.  |
| <b>Gözetim Periyodu</b>   | Belge geçerlilik süresi içerisinde adaylar gözetime tabi tutulur. Adayın performansı belge aldığı tarihten itibaren 2. yıl ile 3. yıl arasında, gerekli olan SGK bordrosu veya çalışma beyanları talep edilir.<br><br>Gözetim sonucu performansı yeterli bulunmayan veya gözetimi belge sahiplerinden kaynaklanan nedenlerle yapılamayan belge sahiplerinin belgeleri askıya alınır. Belgesinin askıda olma nedeni ortadan kalkan belge sahiplerinin belgelerinin geçerliliği geçerlilik süresi sonuna kadar devam eder. |
| <b>Sınav Ücreti</b>   |  |
| <b>Belge Yenilemede Uygulanacak Ölçme Değerlendirme Yöntemi</b> | Beş (5) yıllık geçerlilik süresinin sonunda belge sahibinin performansı aşağıda tanımlanan yöntemlerden en az biri kullanılarak değerlendirmeye tabi tutulur;<br>a) 5 yıl belge geçerlilik süresi içinde yeterlilik belgesi kapsamında toplamda en az 2 yıl çalıştığına dair resmi kayıt sunulması,<br>b) Yeterlilik kapsamında yer alan yeterlilik birimleri için tanımlanan performansa dayalı sınavların (P1) yapılması.<br>Değerlendirme sonucu olumlu olan adayların belge geçerlilik süreleri 5 yıl daha uzatılır. |
| <b>İtiraz ve Şikayetler</b>                                     | İtiraz ve şikayetler hakkında ayrıntılı bilgi web sayfamızda verilmektedir.<br><a href="http://www.emlakbelgelendirme.com">http://www.emlakbelgelendirme.com</a>   |
| <b>Genel ve Özel Şartlar</b>                                    | Belgelendirme sürecinde müracaat edecek adayların ve belge alan kişilerin uyması gereken diğer kurallar web sayfamızda yer alan Personel Belgelendirme Başvuru Formu ve Belge Marka Logo Kullanım Sözleşmesinde yer alan genel şartlara uymak durumundadır.  |

|                   |  |               |  |
|-------------------|--|---------------|--|
| <b>HAZIRLAYAN</b> |  | <b>ONAY</b>   |  |
| Kalite Yöneticisi |  | Şirket Müdürü |  |